

AFSCHRIFT OPRICHTING VERENIGING

**Ondernemersvereniging Kerngebied Pijnacker,
gevestigd in de gemeente Pijnacker-Nootdorp**

notariskantoor mr J.D. Wiene
aangesloten bij Netwerk Notarissen

Akte d.d. : 24 december 2013

Dossiernummer : 28103

Referentie : JW

Kantooradres : Stationsstraat 41, 2641 GJ Pijnacker



VERENIGING

Ds.nr. 28103/JW/lr

Vandaag, vierentwintig december tweeduizend dertien ontving ik, mr. Jacques Dick Wiene, notaris te Pijnacker, gemeente Pijnacker-Nootdorp op mijn kantoor voor het opmaken van deze akte: -----

1. de heer drs **ERWIN ARENDS** (paspoort nummer NMH7H1720, geldig tot ----- negentien augustus tweeduizend zestien, afgegeven te Pijnacker-Nootdorp op negentien augustus tweeduizend elf), wonende te 2632 DS Nootdorp, ----- gemeente Pijnacker-Nootdorp, Zuster Gerarduslaan 32, geboren te Brielle op -- tweeëntwintig oktober negentienhonderd negenenzestig, gehuwd met mevrouw Priscilla Patricia Tomaso;-----
2. de heer **EDUARD THEODORUS FRANCISCUS VAN DER BURG** (paspoort -- nummer NNC378P65, geldig tot tien juli tweeduizend zeventien, afgegeven te - Pijnacker-Nootdorp op tien juli tweeduizend twaalf), wonende te 2642 JL ----- Pijnacker, gemeente Pijnacker-Nootdorp, Parklaan 61, geboren te Delft op ----- dertig maart negentienhonderd vijfenzeventig, gehuwd met mevrouw Chantal -- Margaretha Johanna Kok;-----

handelend als bestuurders van na te noemen vereniging, zulks ter uitvoering van -- een besluit tot vastlegging van de statuten van de vereniging: -----

ONDERNEMERSVERENIGING KERNGEBIED PIJNACKER, gevestigd te ----- Pijnacker-Nootdorp, met adres: Parklaan 61, 2642 JL Pijnacker, gemeente ----- Pijnacker-Nootdorp, welke vereniging nog niet is ingeschreven in het ----- handelsregister, hierna te noemen: 'de vereniging', en tot het ondertekenen van ---- deze akte aangewezen, waarvan blijkt uit het stuk dat aan deze akte is gehecht.----- De verschenen personen verklaarden als volgt.-----

ONTSTAAN VERENIGING-----

De vereniging is opgericht op negen december tweeduizend dertien. Van de ----- statuten voor de vereniging blijkt nog niet uit een notariële akte. -----

Het besluit tot vaststelling en notariële vastlegging van de statuten is genomen door de algemene vergadering op negen december tweeduizend dertien, met ----- inachtneming van de voor een dergelijk besluit voorgeschreven wettelijke ----- bepalingen van oproeping en besluitvorming. Een getekende uittreksel uit de ----- notulen van die vergadering is aan deze akte gehecht. -----

Aan dit besluit ging de rechtshandeling van oprichting van de vereniging vooraf, ---- waardoor die vergadering ook de oprichtingsvergadering was en de vereniging ----- ontstond. -----

Met deze akte wil de vereniging haar statuten vaststellen en in notariële vorm ----- vastleggen. Zij verkrijgt daardoor de status van vereniging met 'volledige ----- rechtsbevoegdheid' als bedoeld in de tweede titel van Boek 2 Burgerlijk Wetboek. --- Overeenkomstig het besluit van de algemene vergadering gelden met onmiddellijke ingang voor de vereniging de volgende statuten. -----

STATUTEN-----

Artikel 1 – Naam en zetel-----

1. De vereniging draagt de naam: **Ondernemersvereniging Kerngebied ----- Pijnacker**.-----
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Pijnacker-Nootdorp.-----



Artikel 2 - Doel

De vereniging heeft als doel:

- a. het behartigen van de materiele en immateriële belangen van de ondernemers en bedrijven in het "Kerngebied Pijnacker" (de term "Kerngebied Pijnacker" is te verstaan in de zin die de stichting Stichting Ondernemersfonds Pijnacker-Nootdorp daaraan toekent; voor het geval die stichting ophoudt te bestaan is de laatst gehanteerde definitie maatgevend, totdat de algemene ledenvergadering van de vereniging anders beslist);
- b. het verrichten van diensten aan ondernemers en bedrijven in het "Kerngebied Pijnacker";
- c. het bevorderen van de goede verhoudingen tussen de ondernemers in het "Kerngebied Pijnacker" onderling en tussen dezen en de gemeente Pijnacker-Nootdorp;

en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen.

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. het onderhouden van contacten met andere organisaties, in het bijzonder van ondernemers;
- b. het onderhouden van contacten met het bestuur van de gemeente Pijnacker-Nootdorp en het voeren van overleg met dit bestuur en de door haar aangewezen ambtenaren;
- c. het vertegenwoordigen van de leden in daartoe in aanmerking komende commissies en dergelijke;
- d. het houden van vergaderingen;
- e. het instellen en beheren van fondsen, hetzij voor speciale doeleinden, hetzij voor algemene doeleinden;
- f. andere middelen.

Artikel 3 - Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: natuurlijke personen van achttien jaar en ouder, en rechtspersonen, die een onderneming drijven in het "Kerngebied Pijnacker". Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, vennootschappen onder firma, commanditaire vennootschappen) die een dergelijke onderneming drijven kunnen lid zijn van de vereniging. Het lidmaatschap van een dergelijk samenwerkingsverband betekent het lidmaatschap van de gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij beschouwd als één lid. De lidmaatschapsrechten van het samenwerkingsverband kunnen alleen worden uitgeoefend door een vennoot die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten van het samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de vennoot die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. Ten aanzien van een lid rechtspersoon geldt: De lidmaatschapsrechten van dit lid kunnen alleen worden uitgeoefend door een bestuurder van de rechtspersoon of gemachtigde. Indien de rechtspersoon meerdere bestuurders kent wijzen dezen een van hen aan als het bestuurslid dat namens de rechtspersoon de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. Ingeval die meerdere bestuursleden tezamen bevoegd zijn, voorzien zij het aangewezen bestuurslid van toereikende volmachten.



- Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. -----
Als het lid (rechtspersoon) betrokken is bij een fusie of splitsing en daardoor ----
ophoudt te bestaan, gaat het lidmaatschap niet over op de verkrijgende -----
rechtspersoon of de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing
daartoe is aangewezen. -----
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het ----
bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het
bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De -----
algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door
haar ingestelde commissie. -----
 3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten
voor de vereniging, tot erelid benoemen. -----
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid ----
heeft echter geen contributieplicht. -----
 4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en
adressen van alle leden zijn opgenomen. -----
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering ---
door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat ---
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. --
 5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden --
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of --
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ---
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten --
niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. -----
 6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is -----
gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene ----
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de -----
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het
beroepsschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het -
lid geschorst. -----
- Artikel 4 – Einde lidmaatschap**-----
1. Het lidmaatschap eindigt door:-----
 - a. het overlijden van het lid; -----
is een rechtspersoon lid van de vereniging dan eindigt zijn lidmaatschap ---
wanneer hij ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het -----
gevolg is van fusie of splitsing; -----
 - b. opzegging door het lid; -----
 - c. opzegging door de vereniging; -----
 - d. ontzetting. -----Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het -----
samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet ---
langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot --
deel krijgt in het lidmaatschap. -----
 2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het
einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming
van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan
met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden
het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft



het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - -- met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het ---- eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere ----- omstandigheden anders besluit. -----

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de --- financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval - omschreven in de volgende alinea. -----

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een -- maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - zijn verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan - niet op hem van toepassing. -----

Een lid kan zijn lidmaatschap voorts met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een ----- andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij - de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het ----- bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. -----

Opzegging is mogelijk: -----

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het ----- lidmaatschap; of-----
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten ----- opzichte van de vereniging niet nakomt; of-----
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld - in artikel 3 van deze statuten wordt ontbonden; of-----
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het ----- lidmaatschap te laten voortduren. -----

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het ----- lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft ----- verschuldigd.-----

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van -- een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ---- ontzetting. -----

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op --- onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft ---- verschuldigd.-----

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in --- kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene - vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de ----- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst.-----

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend ---- elektronisch is gecommuniceerd. -----

Artikel 5 – Aspirant-leden -----



De vereniging kent geen aspirant-leden. -----

Artikel 6 - Donateurs -----

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen --
verschillende categorieën donateurs zijn. -----
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de ----
vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die -----
vergadering dat besluit. Zij hebben geen stemrecht. -----
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging
met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op -----
donateurs. -----
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per -----
boekjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd.
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de -----
donateurs zijn vermeld. -----

Artikel 7 – Contributie van de leden-----

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt -----
vastgesteld door de algemene vergadering. In de oprichtingsvergadering is ----
besloten dat de contributie totdat de algemene ledenvergadering anders besluit
op nihil gesteld is. -----
Bij besluit van de algemene vergadering kunnen de leden verplicht worden een
opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken.---
Bij besluit van de algemene vergadering kunnen de leden in categorieën -----
worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. -----
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel
of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in -----
gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. -----

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming-----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie -
en ten hoogste negen natuurlijke personen. -----
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. -----
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene ----
vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden -
verenigd. -----
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger -----
aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie --
hij als plaatsvervanger is aangewezen. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig -----
mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. -----
Deze benoeming vindt bij voorkeur plaats uit de leden van de vereniging dan ---
wel uit de bestuurders van de leden-rechtspersonen van de vereniging, dan wel
uit personen die namens een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 lid
1 de lidmaatschapsrechten kunnen uitoefenen. -----
De bestuurders kunnen ook buiten de leden worden benoemd. -----



4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste zes jaar.--
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. --
Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het -----
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing-----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----
 - door aftreden van een bestuurslid; -----
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; -----
 - door overlijden van een bestuurslid;-----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; -----
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; -----
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste -----
twee/derde van de uitgebrachte stemmen; -----
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een -----
regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen -
op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling -----
verkrijgt; -----

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden -----
geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene -----
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de -----
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn -----
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de -----
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door ---
een raadsman laten bijstaan. -----

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats,
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van ----
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van -
de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te -----
behandelen onderwerpen (agenda).-----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft -----
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door --
een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en -----
reproduceerbaar bericht.-----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen --
door degene die de vergadering bijeenroept.-----
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige ----
leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders
in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen --
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch -----



vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.-----
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering -----
vertegenwoordigen.-----

6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, -----
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van
de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter
doorslaggevend.-----

**Artikel 11 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming ----
buiten vergadering-----**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid -----
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de
vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de -----
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd -----
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het
uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan -
vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, -
als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een ---
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.-----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen -----
gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de -----
vergadering aangewezen persoon. -----
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist
van de vergadering ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen -
als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. -----
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische -
weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het -----
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft ---
gemaakt. -----

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is -
tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem -----
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de ---
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de -----
vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op -----
zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, --
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te -
allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden -----
gekend. -----
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ---
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het -----

aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk -
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. -----
Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze
beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden -----
teggeworpen. -----

3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te ----
omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een
dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het -----
bestuur medegedeeld. Indien deze goedkeuring wel vereist, maar niet verleend
is, tast dit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de bestuurders niet aan. ---

Artikel 13 – Vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk
handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de ----
secretaris of de penningmeester. -----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het -----
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook --
als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang --
bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als ----
afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----
5. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of -
meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen -----
aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. -----

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording-----

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na -----
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene -----
vergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de ----
vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van ----
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. --
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de -----
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van
redenen melding gemaakt. -----
Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van
de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat -
van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. -----
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene -----
vergadering.-----
Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een -----
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan
worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de --
algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee ---
leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de -----



controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting ----- hebben in de controlecommissie. -----

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door -- haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een - externe deskundige. -----

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene ----- vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de ----- jaarstukken. -----

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt -- het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem - daarmee afgelegde rekening en verantwoording. -----

- 4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. ----- De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle ----- bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar ----- voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. -----
- 5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. - Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten ----- werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het ----- vermogen van de vereniging en de besteding daarvan. -----

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering -----

- 1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
- 2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen ---- onder meer aan de orde: -----
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het ----- afgelopen boekjaar; -----
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; -----
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe ---- boekjaar; -----
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; - en -----
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de ----- oproeping voor de vergadering. -----
- 3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur aan - de algemene vergadering de begroting voor het komende boekjaar ter ----- goedkeuring voor. -----

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping -----

- 1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. ----- Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene ---- vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de - vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering ----

bijeenroepen. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea -----
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd, mits dit gericht is
aan een e-mail adres of ander elektronisch adres dat het bestuur van de -----
vereniging daartoe heeft aangewezen. -----

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: -----
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of -----
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het -----
ledenregister; of -----
 - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad. -----De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een --
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan
het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. -----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de --
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. -----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een ----
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht-----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van --
het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere ----
personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en --
leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ----
ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen
schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. -----
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. -----
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven -----
namens hem te stemmen. -----
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het -
bestuur worden overgelegd. -----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht -
op adequate wijze elektronisch is vastgelegd, waarbij tenminste duidelijk moet -
zijn wie de volmachtgever is, wie de gemachtigde is, wanneer de volmacht is ---
verleend (als zodanig kan de datum van verzending worden beschouwd) en dat
de volmachtgever inderdaad de verzender/vastlegger van het elektronisch -----
bericht is. -----
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. -----

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming-----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen
met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige
en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. -----
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar ----
tellen wel mee voor het bepalen van een eventueel in deze statuten -----
voorgeschreven quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag ---
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een -----
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd
voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter



- de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de -----
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet -----
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit -----
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de -----
oorspronkelijke stemming. -----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen ----
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming -----
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.-----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van -----
personen gaat, is het voorstel verworpen. -----
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te -----
verlangen. -----
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. -----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming ----
verlangt. -----
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een
elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via --
het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks
kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht -
kan uitoefenen. -----
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch -----
communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend -----
gemaakt. -----
Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene -----
vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet ----
eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke ----
stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden --
uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden -----
herroepen. -----
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als -
dit met voorkennis van het bestuur is genomen. -----
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - -
mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan
de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de -----
voorgescreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet
op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. -----
- Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen-----**
1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging.---
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als ----
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het -----
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
 2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een -----
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon -----
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening ----

worden vastgesteld.-----

Artikel 20 – Statutenwijziging-----

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van -- de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de ----- oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.-----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van --- een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde ----- wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de --- leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid -- van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij -- notariële akte vast te leggen. -----
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. -----

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting-----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot - omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 - Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van ----- overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 22 - Ontbinding-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ----- vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot ----- statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ----- ontbinding. -----
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig ----- liquidatiesaldo vastgesteld.-----
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, --- houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het -- handelsregister. -----
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven -- jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.-----
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:-----
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of --- door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; ---
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde --- gevallen. -----

Artikel 23 - Vereffening-----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, - voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) -----



- aangewezen. -----
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.-----
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor -
de vereffening van haar vermogen nodig is.-----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel ---
mogelijk en nodig van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie'
aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.-----
 3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in ----
overeenstemming is met het doel van de vereniging. -----
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het -----
ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). -----
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende
baten meer aanwezig zijn. -----
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de -----
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het -----
handelsregister.-----

Artikel 24 – Reglementen -----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.-----
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het -----
bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. -----
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. -----

Artikel 25 - Overgangsbepaling-----

Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizenddertien. Dit artikel
vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt. -----

SLOTVERKLARINGEN-----

De verschenen personen verklaarden ten slotte: -----

Eerste bestuur-----

Het eerste bestuur bestaat uit vijf leden. -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure zijn volgens opgave ---
van de verschenen personen op de oprichtingsvergadering voor de eerste maal tot
bestuurslid benoemd: -----

1. de heer drs **Erwin Arends**, wonende te 2632 DS Nootdorp, gemeente -----
Pijnacker-Nootdorp, Zuster Gerarduslaan 32, geboren te Brielle op -----
tweeëntwintig oktober negentienhonderd negenenzestig, gehuwd, als voorzitter;
2. de heer **Eduard Theodorus Franciscus van der Burg**, wonende te 2642 JL --
Pijnacker, gemeente Pijnacker-Nootdorp, Parklaan 61, geboren te Delft op -----
dertig maart negentienhonderd vijfenzeventig, gehuwd, als secretaris;-----
3. de heer **Gerrit van der Stoep**, wonende te 2641 RH Pijnacker, gemeente -----
Pijnacker-Nootdorp, Koninginnehof 66, geboren te Pijnacker op eenentwintig ---
maart negentienhonderd drieënzeventig, gehuwd, als penningmeester; -----
4. de heer **Ronald Arie Lindenburg**, wonende te 2641 GW Pijnacker, gemeente
Pijnacker-Nootdorp, Zuiderstraat 13, geboren te Pijnacker op vijfentwintig -----
november negentienhonderd zevenenzestig, ongehuwd en niet gehuwd -----
geweest, niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd -----
partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest, als lid; -----

5. de heer **Peter van Malssen**, wonende te 2652 AG Berkel en Rodenrijs, -----
gemeente Lansingerland, Lekplantsoen 7, geboren te 's-Gravenhage op -----
zeventien mei negentienhonderd achtenzeventig, ongehuwd en niet gehuwd ---
geweest, niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd -----
partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest, als lid.-----

Adres -----

Het adres van de vereniging is: Parklaan 61, 2642 JL Pijnacker, gemeente -----
Pijnacker-Nootdorp.-----

Inschrijving in het handelsregister-----

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in --
het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk
blijven voor verbintenissen van de vereniging.-----

WOONPLAATSKEUZE -----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de --
notaris, bewaarder van deze akte.-----

AANGEHECHTE STUKKEN-----

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:-----
- notulen oprichtingsvergadering.-----

SLOT-----

WAARVAN AKTE -----

is verleden te Pijnacker op de in het begin van deze akte genoemde datum.-----
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. Zij hebben verklaard tijdig kennis
te hebben kunnen nemen van de inhoud van deze akte en daarmee in te stemmen.
De inhoud van deze akte is bovendien aan hen opgegeven en toegelicht. Zij hebben
verklaard geen prijs te stellen op volledige voorlezing van de akte.-----
Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen. Onmiddellijk daarna is de akte door --
de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.-----

Gevolgd door ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT

